Informativa sul trattamento dei dati personali degli utenti del sito web

*resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("**GDPR**")*

In sintesi

Chi tratta i tuoi dati? La Fondazione Chips-IT, con sede a Pavia in Via Fabio Filzi 2, che ha nominato un Responsabile della protezione dei dati contattabile all'indirizzo dpo@chips.it.

Quali dati e perché? I dati di navigazione, che servono al funzionamento e alla sicurezza del Sito, e i dati che inserisci nei moduli per inviare una richiesta o scaricare un documento, che sono utilizzati per dare seguito a quanto hai chiesto. Abbiamo anche una *newsletter*, che riceverai soltanto se presti un apposito consenso facoltativo, da cui puoi cancellarti in qualsiasi momento dal *link* presente in ogni

A chi li comunichiamo? Ai fornitori che gestiscono il Sito e i servizi collegati per conto della Fondazione, senza che i dati siano mai resi pubblici.

Per quanto tempo? Per il tempo necessario allo scopo per cui sono stati raccolti, secondo i termini indicati al paragrafo 8.

Quali sono i tuoi diritti? Puoi chiedere l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei tuoi dati, oppure opporti al loro trattamento, scrivendo a privacy@chips.it, e hai sempre diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento è il **Centro Italiano per il Design dei Circuiti Integrati a Semiconduttore - Fondazione Chips-IT**, Codice Fiscale e Partita IVA 02937840185, con sede in Via Fabio Filzi 2, 27100 Pavia (PV), PEC segreteria@pec.fondazione-chipsit.it (la "**Fondazione**" o il "**Titolare**").

La Fondazione ha designato un Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, "**DPO**"), contattabile all'indirizzo e-mail dpo@chips.it.

2. Ambito di applicazione

La presente informativa descrive i trattamenti di dati personali effettuati attraverso il sito web https://stg.chipsit.thefullproject.it/ (il "**Sito**") nei confronti degli utenti che lo consultano o che utilizzano i servizi disponibili, quali il modulo di contatto, il *download* di documenti e l'iscrizione alle comunicazioni informative della Fondazione. L'uso di *cookie* e di altri strumenti di tracciamento, compresi gli strumenti di analisi statistica e di *marketing* che vengono installati soltanto con il consenso espresso dall'utente tramite il *banner*, è descritto nella *Cookie* Policy, raggiungibile dal *link* presente in ogni pagina del Sito. Tra questi rientrano i *pixel* forniti da LinkedIn e Meta, i quali, se autorizzati dall'utente, consentono alla Fondazione di misurare l'efficacia delle proprie campagne e di mostrare contenuti e annunci sulle rispettive piattaforme a chi ha visitato il Sito (c.d. *retargeting*).

Il Sito contiene collegamenti a siti e servizi di terzi, tra cui la pagina LinkedIn della Fondazione e i portali di amministrazione trasparente e del registro fornitori. La consultazione di tali siti è regolata dalle informative dei rispettivi gestori.

3. Dati trattati, finalità e basi giuridiche

a) Dati di navigazione: i sistemi informatici e le procedure *software* preposte al funzionamento del Sito acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet, quali l'indirizzo IP, la data e l'ora della richiesta, la risorsa richiesta, il codice di risposta del *server*, il tipo di *browser* e di sistema operativo e il sito di provenienza. Questi dati sono trattati per consentire il funzionamento del Sito, garantirne la sicurezza, prevenire e rilevare abusi e attacchi informatici. La base giuridica è il legittimo interesse del Titolare alla sicurezza e al corretto funzionamento del Sito, in coerenza con l'obbligo di adottare misure di sicurezza adeguate di cui all'art. 32 del GDPR. Gli stessi dati possono essere utilizzati per l'accertamento di responsabilità in caso di illeciti informatici ai danni del Sito.

b) Richieste inviate tramite il modulo di contatto e candidature: il Sito consente di entrare in contatto con la Fondazione attraverso due canali distinti, il modulo della pagina "Contatti" e la sezione "Lavora con noi", i cui trattamenti sono descritti di seguito.

Modulo della pagina "Contatti"

Dati trattati	Nome, cognome, codice fiscale, indirizzo e-mail, numero di telefono, tipologia di soggetto (impresa, ente pubblico, altro), contenuto del messaggio e gli eventuali ulteriori dati che l'utente sceglie di inserirvi.
Finalità	Gestire e riscontrare le richieste di informazioni e le proposte di collaborazione e, quando la richiesta riguarda l'avvio di una collaborazione, svolgere le attività preliminari a essa connesse.
Base giuridica	L'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato e, per le richieste che non sono preordinate a un rapporto contrattuale o che provengono da referenti di imprese ed enti, il legittimo interesse del Titolare a dare riscontro alle comunicazioni ricevute e a sviluppare le relazioni con i soggetti del proprio ecosistema, che prevale sui diritti dell'utente, considerato che è lo stesso utente ad avviare il contatto, che sono trattati i soli dati utili a darvi seguito e che l'invio di comunicazioni informative resta subordinato al consenso di cui alla lettera d).

Sezione "Lavora con noi"

Dati trattati	I dati anagrafici e di contatto, il *curriculum vitae* e le ulteriori informazioni che il candidato sceglie di inserire nella candidatura.
Finalità	Valutare le candidature alle posizioni aperte e quelle spontanee e gestire le attività di selezione del personale.
Base giuridica	L'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato.

Piattaforma e informativa	Le candidature sono raccolte tramite la piattaforma InRecruiting, fornita da Zucchetti S.p.A. in qualità di responsabile del trattamento per conto della Fondazione ai sensi dell'art. 28 del GDPR, e il relativo trattamento è descritto nell'informativa dedicata ai candidati, resa all'atto della registrazione sulla piattaforma, alla quale si rinvia; per le candidature spontanee l'informativa è fornita al primo contatto utile.

c) *Download* di documenti: alcuni documenti pubblicati sul Sito, come la Strategic Roadmap 2026-2028, possono essere scaricati previa indicazione di nome, cognome e indirizzo e-mail. I dati sono trattati per consentire il *download* del documento richiesto, per inviarlo all'indirizzo e-mail indicato e per tenere traccia delle richieste ricevute. La base giuridica è l'esecuzione del servizio richiesto dall'interessato. Il *download* è indipendente dal consenso alla ricezione di comunicazioni informative, che resta facoltativo.

d) *Newsletter* e comunicazioni informative: nel modulo di contatto e in quello di *download* l'utente può scegliere, selezionando un'apposita casella facoltativa, di ricevere la *newsletter* e comunicazioni sulle attività istituzionali, gli eventi, i bandi e le iniziative della Fondazione. Per questa finalità sono trattati nome, cognome e indirizzo e-mail. La base giuridica è il consenso dell'interessato, prestato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR e art. 130 del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

e) Adempimenti di legge e tutela dei diritti: i dati possono essere trattati per adempiere obblighi previsti dalla legge o richieste delle autorità competenti e, ove necessario, per accertare, esercitare o difendere un diritto del Titolare in sede giudiziale o stragiudiziale, sulla base del legittimo interesse del Titolare alla tutela dei propri diritti, che rientra nelle ragionevoli aspettative degli interessati e non prevale sui loro diritti e libertà, poiché il trattamento riguarda i soli dati indispensabili alla difesa e si protrae soltanto per il tempo in cui questa è in corso.

4. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori nei moduli è necessario per gestire la richiesta o consentire il *download* del documento; in mancanza, la Fondazione non potrà darvi seguito. Il conferimento degli altri dati e il consenso alla ricezione della *newsletter* e delle comunicazioni informative sono invece facoltativi e revocabili in ogni momento.

5. Modalità del trattamento

I dati sono trattati con strumenti elettronici dal personale della Fondazione autorizzato e istruito ai sensi dell'art. 29 del GDPR e dell'art. 2-*quaterdecies* del Codice Privacy, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. La Fondazione non adotta processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici nei confronti dell'interessato o che incidano in modo analogo significativamente sulla sua persona.

6. Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati ai soggetti terzi, di comprovata affidabilità, che forniscono alla Fondazione servizi strumentali alle finalità indicate, i quali operano in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, e in particolare:

- il fornitore dei servizi di sviluppo, gestione e manutenzione del Sito;
- il fornitore dei servizi di *hosting*, con *server* ubicati nell'Unione Europea;
- il fornitore del sistema gestionale utilizzato per l'archiviazione e la gestione dei contatti Zucchetti S.p.A.;
- il fornitore della piattaforma utilizzata per l'invio della *newsletter* e delle comunicazioni informative;
- fornitori di servizi informatici, di assistenza tecnica e consulenti della Fondazione, nei limiti necessari allo svolgimento del rispettivo incarico.

I dati possono inoltre essere comunicati a soggetti terzi che agiranno in qualità di autonomi titolare del trattamento, come autorità pubbliche e giudiziarie nei casi previsti dalla legge. Per i fornitori di strumenti di analisi e di *marketing* (Google, LinkedIn e Meta), installati soltanto con il consenso dell'utente, si rinvia al paragrafo 4 della *Cookie* Policy. I dati non sono oggetto di diffusione. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento può essere richiesto ai recapiti indicati al paragrafo 9.

7. Trasferimento dei dati verso paesi terzi

I dati raccolti tramite il Sito sono conservati su *server* ubicati nell'Unione Europea. Tuttavia, alcuni fornitori appartengono a gruppi con sede negli Stati Uniti o in altri paesi terzi, e i dati potrebbero essere accessibili da tali soggetti, anche per finalità di assistenza tecnica. In questi casi il trasferimento avviene sulla base della decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione europea il 10 luglio 2023 relativa all'EU-U.S. Data Privacy Framework, per i destinatari che vi aderiscono, oppure delle clausole contrattuali tipo approvate dalla Commissione europea ai sensi dell'art. 46, par. 2, lett. c) del GDPR, integrate ove necessario da misure supplementari.

8. Periodo di conservazione

I dati di navigazione sono conservati per un periodo non superiore a 30 giorni, salvo che sia necessario conservarli più a lungo per l'accertamento di illeciti o su richiesta dell'autorità.

I dati relativi alle richieste inviate tramite il modulo di contatto sono conservati per il tempo necessario a gestire la richiesta e le eventuali interlocuzioni successive, e comunque per non oltre 24 mesi dall'ultimo contatto. Se alla richiesta segue l'instaurazione di un rapporto con la Fondazione, i dati confluiscono negli archivi relativi a tale rapporto e sono conservati per la durata dello stesso e per i termini previsti dalla legge.

I dati relativi alle richieste di *download* sono conservati per 12 mesi dalla richiesta.

I dati trattati per l'invio della *newsletter* e delle comunicazioni informative sono conservati fino alla revoca del consenso. In caso di assenza di interazioni con le comunicazioni ricevute per 24 mesi, la Fondazione potrà cancellare i dati o chiedere all'interessato di confermare il proprio interesse.

In caso di contenzioso, i dati necessari sono conservati per la durata del procedimento e fino alla scadenza dei termini di impugnazione o di prescrizione. Decorsi i termini indicati, i dati sono cancellati o resi anonimi.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento, gratuitamente, i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, che sono riassunti nella tabella che segue.

Accesso (art. 15 GDPR)	Sapere se la Fondazione tratta dati che lo riguardano e, in tal caso, ottenerne copia insieme alle informazioni sul trattamento.
Rettifica (art. 16 GDPR)	Ottenere la correzione dei dati inesatti e l'integrazione di quelli incompleti.
Cancellazione (art. 17 GDPR)	Ottenere la cancellazione dei dati nei casi previsti dal GDPR, ad esempio quando non sono più necessari o quando il consenso è stato revocato.
Limitazione (art. 18 GDPR)	Ottenere che i dati siano soltanto conservati, senza essere altrimenti utilizzati, nei casi previsti dal GDPR, ad esempio durante la verifica della loro esattezza.
Portabilità (art. 20 GDPR)	Ricevere in un formato strutturato e di uso comune i dati forniti alla Fondazione, quando il trattamento si fonda sul consenso o su un contratto ed è svolto con mezzi automatizzati, e chiederne la trasmissione a un altro titolare.
Opposizione (art. 21 GDPR)	Opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, ai trattamenti fondati sul legittimo interesse del Titolare.
Revoca del consenso (art. 7 GDPR)	Revocare in qualsiasi momento il consenso prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento svolto prima della revoca.

Come esercitare i diritti

Le richieste possono essere inviate alla Fondazione via PEC all'indirizzo segreteria@pec.fondazione-chipsit.it o via e-mail all'indirizzo privacy@chips.it, oppure al DPO all'indirizzo dpo@chips.it. La Fondazione fornisce riscontro senza ingiustificato ritardo e comunque entro un mese dal ricevimento della richiesta, termine prorogabile di due mesi in caso di necessità, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste.

Reclamo all'autorità di controllo

L'interessato che ritenga che il trattamento dei propri dati violi il GDPR ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) o all'autorità di controllo dello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora o in cui si è verificata la presunta violazione.

10. Modifiche alla presente informativa

La Fondazione può modificare o aggiornare la presente informativa, anche in conseguenza di modifiche normative o dei servizi offerti dal Sito. La versione aggiornata è pubblicata sul Sito con l'indicazione della data di ultimo aggiornamento.

Ultimo aggiornamento: 25 novembre 2026

Testi delle caselle per i moduli del Sito

1. Modulo della pagina “Contatti”

Posizione: Sotto il campo “Messaggio” e prima del pulsante “Invia”.

Casella	Testo in italiano	Testo in inglese
Obbligatoria	Ho letto l’informativa privacy	*I have read the privacy policy*
Facoltativa	Desidero ricevere la *newsletter* e comunicazioni su attività istituzionali, eventi, bandi e iniziative della Fondazione Chips-IT (facoltativo)	*I would like to receive the newsletter and updates on the institutional activities, events, calls and initiatives of Fondazione Chips-IT (optional)*

2. Richiesta di *download* della “Strategic Roadmap 2026-2028”

Posizione: Nella finestra che si apre dal blocco “Strategic Roadmap 2026-2028” della pagina “Chi siamo”, dopo i campi nome, cognome ed e-mail e prima del pulsante di *download*.

Casella	Testo in italiano	Testo in inglese
Obbligatoria	Ho letto l’informativa privacy	*I have read the privacy policy*
Facoltativa	Desidero ricevere la *newsletter* e comunicazioni su attività istituzionali, eventi, bandi e iniziative della Fondazione Chips-IT (facoltativo)	*I would like to receive the newsletter and updates on the institutional activities, events, calls and initiatives of Fondazione Chips-IT (optional)*

3. Indicazioni operative

- Le due caselle sono distinte e nessuna delle due è già selezionata all’apertura del modulo.
- L’invio della richiesta e il *download* del documento restano possibili anche se l’utente non seleziona la casella della *newsletter*, poiché il consenso non può essere una condizione per ottenere il servizio.
- Il collegamento “informativa privacy” apre la pagina della presente informativa, mentre il collegamento oggi presente nel modulo dei contatti rimanda a un indirizzo che non funziona.
- Per ogni consenso alla *newsletter* sono registrati la data, l’ora e il testo della casella mostrato in quel momento, così che la Fondazione possa dimostrare di averlo raccolto.
- Se è prevista la conferma dell’iscrizione con un *link* inviato per e-mail, l’iscrizione si attiva solo dopo la selezione del *link*, in coerenza con quanto indicato al paragrafo 3, lettera d).
- Nel modulo dei contatti, in un’ottica di minimizzazione, andrebbe (i) eliminata la richiesta di codice fiscale e (ii) reso facoltativo il numero di telefono, poiché non sono necessari per rispondere alla richiesta; in tal caso va aggiornato anche l’elenco dei dati al paragrafo 3, lettera b).